

**Mod. A - STATO PATRIMONIALE**

	AI 31/12/2024	AI 31/12/2023
<b>ATTIVO</b>		
<b>A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI</b>	€ -	€ -
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I - Immobilizzazioni immateriali</b>		
1) costi di impianto e di ampliamento	€ -	€ -
2) costi di sviluppo	€ -	€ -
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ -	€ -
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ 5.658	€ 7.823
5) avviamento	€ -	€ -
6) immobilizzazioni in corso e acconti	€ -	€ -
7) altre	€ -	€ -
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>€ 5.658</b>	<b>€ 7.823</b>
<b>II - Immobilizzazioni materiali</b>		
1) terreni e fabbricati	€ -	€ -
2) impianti e macchinari	€ 844	€ 973
3) attrezzature	€ 1.620	€ 2.593
4) altri beni	€ 1.604	€ 3.007
5) immobilizzazioni in corso e acconti	€ -	€ -
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>€ 4.068</b>	<b>€ 6.573</b>
<b>III - Immobilizzazioni finanziarie</b>		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	€ -	€ -
b) imprese collegate	€ -	€ -
c) altre imprese	€ -	€ -
<b>Totale partecipazioni</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
2) crediti		
a) imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<b>Totale crediti imprese controllate</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
b) imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<b>Totale crediti imprese collegate</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
c) verso altri enti del Terzo settore		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<b>Totale crediti verso altri enti del Terzo settore</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
d) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -

2.8.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Large handwritten signature]*



**ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA APS**

Viale Mazzini 73 - 00195 Roma (RM)  
C.F. 96169350582 - P.IVA 04765081007

Totale crediti verso altri	€	-	€	-
Totale crediti	€	-	€	-
3) altri titoli	€	-	€	-
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	€	-	€	-
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	€	<b>9.726</b>	€	<b>14.396</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
<b>I - Rimanenze</b>				
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€	-	€	-
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€	-	€	-
3) lavori in corso su ordinazione	€	-	€	-
4) prodotti finiti e merci	€	-	€	-
5) acconti	€	-	€	-
<b>Totale rimanenze</b>	€	-	€	-
<b>II - Crediti</b>				
1) verso utenti e clienti				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	222.864	€	168.993
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<b>Totale crediti verso utenti e clienti</b>	€	<b>222.864</b>	€	<b>168.993</b>
2) verso associati e fondatori				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<b>Totale crediti verso associati e fondatori</b>	€	-	€	-
3) verso enti pubblici				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	10.000
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<b>Totale crediti verso enti pubblici</b>	€	-	€	<b>10.000</b>
4) verso soggetti privati per contributi				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<b>Totale crediti verso soggetti privati per contributi</b>	€	-	€	-
5) verso enti della stessa rete associativa				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<b>Totale crediti verso enti della stessa rete associativa</b>	€	-	€	-
6) verso altri enti del Terzo settore				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<b>Totale crediti verso altri enti del Terzo settore</b>	€	-	€	-
7) verso imprese controllate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<b>Totale crediti verso imprese controllate</b>	€	-	€	-
8) verso imprese collegate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<b>Totale crediti verso imprese collegate</b>	€	-	€	-
9) crediti tributari				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	203	€	-

d.p.

AF

Bilancio al 31-12-2024

AF

Mex se & Co. s.r.l.



**ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA APS**

Viale Mazzini 73 - 00195 Roma (RM)  
C.F. 96169350582 - P.IVA 04765081007

esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<i>Totale crediti tributari</i>	€ 203	€ -
10) da 5 per mille		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<i>Totale crediti da 5 per mille</i>	€ -	€ -
11) imposte anticipate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<i>Totale crediti imposte anticipate</i>	€ -	€ -
12) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ 350	€ 14
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<i>Totale crediti verso altri</i>	€ 350	€ 14
<b>Totale crediti</b>	<b>€ 223.417</b>	<b>€ 179.007</b>
<b>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>		
1) partecipazioni in imprese controllate	€ -	€ -
2) partecipazioni in imprese collegate	€ -	€ -
3) altri titoli	€ -	€ -
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>IV - Disponibilità liquide</b>		
1) depositi bancari e postali	€ 174.519	€ 349.107
2) assegni	€ -	€ -
3) danaro e valori in cassa	€ 303	€ 328
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>€ 174.822</b>	<b>€ 349.435</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>€ 398.239</b>	<b>€ 528.442</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Totale Attivo</b>	<b>€ 407.965</b>	<b>€ 542.838</b>
<b>PASSIVO</b>		
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
<b>I - Fondo di dotazione dell'ente</b>	<b>€ 121.695</b>	<b>€ 250.000</b>
<b>II - Patrimonio vincolato</b>		
1) riserve statutarie	€ -	€ -
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -
3) riserve vincolate destinate da terzi	€ -	€ -
<b>Totale patrimonio vincolato</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>III - Patrimonio libero</b>		
1) riserve di utili o avanzi di gestione	€ 4.740	€ 4.740
2) altre riserve	€ 12.560	€ 11.450
<b>Totale patrimonio libero</b>	<b>€ 17.300</b>	<b>€ 16.190</b>
<b>IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio</b>	<b>€ (46.060)</b>	<b>€ (128.305)</b>

L.P.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Bilancio al 31-12-2024

*Prova e Centi*



**ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA APS**

Viale Mazzini 73 - 00195 Roma (RM)  
C.F. 96169350582 - P.IVA 04765081007

<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	€	<b>92.935</b>	€	<b>137.885</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	€	-	€	-
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	€	-	€	-
2) per imposte, anche differite	€	-	€	-
3) altri	€	-	€	-
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	€	-	€	-
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	€	<b>136.989</b>	€	<b>142.473</b>
<b>D) DEBITI</b>				
1) debiti verso banche				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	39	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso banche</i>	€	39	€	-
2) debiti verso altri finanziatori				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso altri finanziatori</i>	€	-	€	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti</i>	€	-	€	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	160.000
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso enti della stessa rete associativa</i>	€	-	€	160.000
5) debiti per erogazioni liberali condizionate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti per erogazioni liberali condizionate</i>	€	-	€	-
6) acconti				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale acconti</i>	€	-	€	-
7) debiti verso fornitori				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	18.852	€	6.157
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso fornitori</i>	€	18.852	€	6.157
8) debiti verso imprese controllate e collegate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso imprese controllate e collegate</i>	€	-	€	-
9) debiti tributari				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	12.477	€	13.336
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti tributari</i>	€	12.477	€	13.336
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	35.792	€	30.857
esigibili oltre l'esercizio successivo				

Mio se e con f.

d.p.

AP




AP



**ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA APS**

Viale Mazzini 73 - 00195 Roma (RM)  
C.F. 96169350582 - P.IVA 04765081007

<i>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i>	€ 35.792	€ 30.857
11) debiti verso dipendenti e collaboratori		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ 54.427	€ 51.821
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<i>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</i>	€ 54.427	€ 51.821
12) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
<i>Totale altri debiti</i>	€ -	€ -
<b>TOTALE DEBITI</b>	€ 121.587	€ 262.172
<b>E) RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>	€ 56.454	€ 308
<b>Totale Passivo</b>	€ 407.965	€ 542.838

  
 D.P.    




Pia' Forti Insierra

**ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA APS**

Viale Mazzini 73 - 00195 Roma (RM)

C.F. 96169350582 - P.IVA 04765081007

**Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE**

	Esercizio 2024	Esercizio 2023		Esercizio 2024	Esercizio 2023
<b>ONERI E COSTI</b>					
<b>A) Costi e oneri da attività di interesse generale</b>					
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 80.872	€ 48.590	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ -	€ -
2) Servizi	€ 171.603	€ 159.674	2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ 18.810	€ 24.806	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
4) Personale	€ 709.538	€ 658.124	4) Erogazioni liberali	€ 26.477	€ -
5) Ammortamenti	€ 2.505	€ 3.010	5) Proventi del 5 per mille	€ 27.593	€ 26.151
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€ -	€ -	6) Contributi da soggetti privati	€ -	€ -
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ -	€ -	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ 1.016.345	€ 891.263
7) Oneri diversi di gestione	€ 13.012	€ 4.583	8) Contributi da enti pubblici	€ 54.158	€ 24.689
8) Rimanezze iniziali	€ -	€ -	9) Proventi da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	10) Altri ricavi, rendite e proventi	€ -	€ -
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	11) Rimanezze finali	€ -	€ -

Bilancio al 31\_12\_2024

*Mane*  
*AT*  
*2.8*  
*se*  
*OB*



Pia' Forti Insuerra

**ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA APS**

Viale Mazzini 73 - 00195 Roma (RM)

C.F. 96169350582 - P.IVA 04763081007

**Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE**

	Totale	€	996.340	€	898.787	Totale	€	1.124.573	€	942.103
<b>B) Costi e oneri da attività diverse</b>										
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	-	€	-		€	-	€	-	
2) Servizi	€	-	€	-		€	-	€	-	
3) Godimento di beni di terzi	€	-	€	-		€	-	€	-	
4) Personale	€	-	€	-		€	-	€	-	
5) Ammortamenti	€	-	€	-		€	-	€	-	
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€	-	€	-		€	-	€	-	
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	-	€	-		€	-	€	-	
7) Oneri diversi di gestione	€	-	€	-		€	-	€	-	
8) Rimanenze iniziali	€	-	€	-		€	-	€	-	
<b>Totale</b>	€	-	€	-		€	-	€	-	
<b>C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi</b>										
<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>										
1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€	-	€	-		€	-	€	-	
2) Contributi da soggetti privati	€	-	€	-		€	-	€	-	
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€	-	€	-		€	-	€	-	
4) Contributi da enti pubblici	€	-	€	-		€	-	€	-	
5) Proventi da contratti con enti pubblici	€	-	€	-		€	-	€	-	
6) Altri ricavi, rendite e proventi	€	-	€	-		€	-	€	-	
7) Rimanenze finali	€	-	€	-		€	-	€	-	
<b>Totale</b>	€	-	€	-		€	-	€	-	
<b>Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)</b>	€	-	€	-		€	-	€	-	
<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>										

*[Handwritten signatures and initials]*



Più forte insieme.

**ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA APS**

Viale Mazzini 73 - 00195 Roma (RM)

C.F. 96169350582 - P.IVA 04765081007

**Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE**

1) Oneri per raccolte fondi abituali	€	253.189	€	283.945	1) Proventi da raccolte fondi abituali	€	154.297	€	222.308
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	€	-	€	-	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	€	-	€	-
3) Altri oneri	€	-	€	-	3) Altri proventi	€	-	€	-
<b>Totale</b>	€	<b>253.189</b>	€	<b>283.945</b>	<b>Totale</b>	€	<b>154.297</b>	€	<b>222.308</b>
<b>D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali</b>					<b>Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)</b>				
1) Su rapporti bancari	€	1.122	€	883	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	€	(98.892)	€	(61.637)
2) Su prestiti	€	-	€	-	1) Da rapporti bancari	€	2.223	€	1
3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-	2) Da altri investimenti finanziari	€	-	€	-
4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-	3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	-	€	-	4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
6) Altri oneri	€	39	€	1.030	5) Altri proventi	€	1.702	€	444
<b>Totale</b>	€	<b>1.161</b>	€	<b>1.913</b>	<b>Totale</b>	€	<b>3.925</b>	€	<b>445</b>
<b>E) Costi e oneri di supporto generale</b>					<b>Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</b>				
					E) Proventi di supporto generale	€	2.764	€	(1.468)

Bilancio al 31\_12\_2024

40

*[Handwritten signature]*

L.S.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



via forti marenne.

**ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA APS**

Viale Mazzini 78 - 00195 Roma (RM)

C.F. 96169350582 - P.IVA 04765081007

**Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE**

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 379	€ 984	1) Proventi da distacco del personale	€ -	€ -
2) Servizi	€ 16.335	€ 21.472	2) Altri proventi di supporto generale	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ -	€ 1.959			
4) Personale	€ 29.035	€ 51.250			
5) Ammortamenti	€ 2.166	€ 2.166			
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	€ -	€ -			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ -	€ -			
7) Altri oneri	€ -	€ -			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -			
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -			
<b>Totale</b>	<b>€ 47.915</b>	<b>€ 77.831</b>	<b>Totale</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Totale oneri e costi</b>	<b>€ 1.298.605</b>	<b>€ 1.262.476</b>	<b>Totale proventi e ricavi</b>	<b>€ 1.282.795</b>	<b>€ 1.164.856</b>
			<b>Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</b>	<b>€ (15.810)</b>	<b>€ (97.620)</b>
			<b>Imposte</b>	<b>€ 30.250</b>	<b>€ 30.685</b>
			<b>Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)</b>	<b>€ (46.060)</b>	<b>€ (128.305)</b>

Bilancio al 31\_12\_2024

46

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Pia Forti Iniziativa

### ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA APS

Viale Mazzini 73 - 00195 Roma (RM)

C.F. 96169350582 - P.IVA 04765081007

### Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE

		COSTI E PROVENTI FIGURATIVI			
		Esercizio 2024	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2023
Costi figurativi					
1) da attività di interesse generale	€	183.546	167.960	€	-
2) da attività diverse	€	-	-	€	-
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>183.546</b>	<b>167.960</b>	<b>€</b>	<b>-</b>
Proventi figurativi					
1) da attività di interesse generale	€	-	-	€	-
2) da attività diverse	€	-	-	€	-
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>€</b>	<b>-</b>

*Handwritten signatures and initials:*  
A large signature: *Dei...*  
Initials: *2,5*  
Initials: *AS*  
Initials: *u*  
Large signature: *...*

**ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL  
TELEFONO ROSA APS**

**Bilancio di esercizio al 31-12-2024**

<b>ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA APS</b>	
<b>Sede Nazionale</b>	Viale Mazzini 73 – 00195 Roma
<b>Codice fiscale</b>	96169350582
<b>Partita IVA</b>	04765081007
<b>Forma giuridica</b>	Associazione di Promozione Sociale
<b>Settore di attività di interesse generale</b>	Assistenza Sociale, Socio Sanitaria e Psicologica, Beneficenza di cui all'art. 5 comma 1 del D.lgs. n. 117/2017
<b>Sito Associazione</b>	<a href="http://www.telefonorosa.it">www.telefonorosa.it</a>



## Relazione di missione al bilancio chiuso al 31-12-2024

Signori Associati, nell'ambito delle nuove disposizioni previste dal D.L.117/2017, in data 05 aprile 2023 l'assemblea in seduta straordinaria ha approvato il nuovo statuto sociale, modificato ed integrato secondo quanto riportato nel Decreto stesso.

Nel rispetto di quanto previsto dalla Riforma, si è provveduto a redigere il presente bilancio d'esercizio costituito da:

- 1) Stato patrimoniale
- 2) Rendiconto gestionale
- 3) Relazione di missione

Il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 corrisponde alle risultanze di scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto in conformità al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore".

### INFORMAZIONI GENERALI

L'Associazione Nazionale volontarie del telefono rosa si è costituita nel 1988 ed è stata iscritta nel Registro delle Associazioni Regione Lazio il 05 novembre 1993 nonché nell'elenco delle persone giuridiche presso la Prefettura di Roma. L'Associazione ha provveduto all'adeguamento dello statuto seguendo le direttive imposte dal D. Lgs.117/17 ed è iscritta al RUNTS dal 15 dicembre 2022 con la qualifica di "ASSOCIAZIONE NAZIONALE VOLONTARIE DEL TELEFONO ROSA ODV". (Si specifica che a decorrere dalla data di iscrizione al RUNTS è sospesa l'efficacia dell'iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Roma).

In data 27/02/2024 l'Associazione ha ottenuto l'iscrizione con variazione nella sezione "ASSOCIAZIONE PROMOZIONE SOCIALE" del RUNTS.


Le finalità perseguite dalla Associazione Telefono Rosa sono mirate alla sensibilizzazione dell'opinione pubblica sulla lotta alla violenza sulle donne, ma anche verso bambini, adolescenti e anziani, più generalmente verso la parte debole della società attraverso l'utilizzo di tutti mezzi di comunicazione a disposizione, nonché alla promozione di programmi mirati al sostegno legale, psicologico e sociale delle vittime di violenza ed alla gestione di centri antiviolenza e case di accoglienza per la protezione delle vittime.

L'associazione è apolitica e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e svolge la propria attività prevalente in Italia. Può tuttavia realizzare specifici progetti anche all'estero nell'ambito di progetti di cooperazione internazionale.

Lo spirito e la prassi dell'Associazione trovano origine nel rispetto dei principi della Costituzione Italiana, e si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, culturale e spirituale della persona. Ai sensi dell'art.5 D.lgs. 117/2017 svolge le seguenti attività di interesse generale: **Assistenza Sociale, Socio Sanitaria, Psicologica e Beneficenza**. Nell'ambito degli scopi istituzionali, l'Associazione:

- ✓ promuove iniziative atte a sensibilizzare l'opinione pubblica quali manifestazioni, convegni, incontri;
- ✓ promuove e progetta iniziative di formazione, anche post-universitaria, e di aggiornamento su tutte le tematiche oggetto dell'attività della associazione;
- ✓ avvia iniziative di ricerca e studio all'interno di specifici interventi;





Associazione nazionale volontarie del Telefono Rosa APS



- ✓ partecipa o avvia progetti di cooperazione internazionale, in particolare in campo educativo e di formazione permanente, sia autonomamente che in collaborazione con altri enti pubblici e privati;
- ✓ stabilisce forme di collaborazione con gli enti locali e può partecipare alle attività di altre associazioni, società o enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri.

Il presente documento analizza i risultati conseguiti globalmente dall'attività dell'Associazione Nazionale Volontarie del Telefono Rosa presso la sede di Roma

A decorrere dal termine di cui all'art. 104, comma 2 del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, l'Associazione, agli effetti fiscali, assume la qualifica di "ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE" e adotta l'acronimo "APS" con finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione possiede una partita IVA e svolge l'attività di natura commerciale in regime ordinario.

### **Dati sugli associati**

Ai sensi dell'art. 9 e 10 dello Statuto, possono far parte dell'Associazione tutti coloro che si riconoscono nello Statuto ed intendono collaborare per il raggiungimento dello scopo sociale.

L'associazione non dispone limitazioni in riferimento alle condizioni economiche, o discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati. La quota associativa è pari a 70 euro annuali e non è trasferibile ad alcun titolo né è consentito collegare, in qualsiasi forma, la partecipazione associativa alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale. La richiesta di ammissione avviene tramite inoltro di domanda scritta sulla quale decide senza obbligo di motivazione il Consiglio Direttivo.

Per l'anno 2024, gli associati sono **64**: 64 donne

Gli associati sono periodicamente aggiornati tramite l'invio di newsletter digitali e coinvolti nelle varie attività e iniziative dell'Associazione.

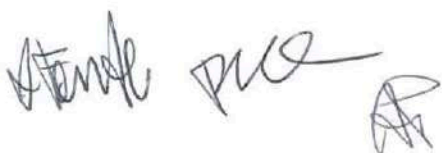
Nel corso del 2024, l'Assemblea degli Associati ha approvato il bilancio 2023.

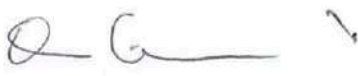
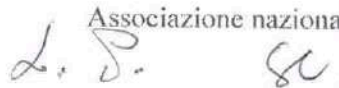
## **ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO**

### **PRINCIPI DI REDAZIONE**

Nel formulare il presente bilancio d'esercizio, si è tenuto conto dei seguenti principi:

- la valutazione delle voci è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto dell'esistenza dell'operazione o del contratto;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- gli avanzi sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;



  
Associazione nazionale volontarie del Telefono Rosa APS  


- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2423-ter, c.c.;
- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente.

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio sono conformi alle disposizioni del codice Civile e, per gli aspetti eventualmente applicabili, alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità. Gli stessi non sono variati rispetto all'esercizio precedente. Di seguito sono illustrati i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art.2426 del Codice Civile.

Si precisa inoltre che ai sensi del disposto dell'art. 13 commi 1 e 2 D. Lgs. 117/2017, nella redazione del bilancio, sono stati utilizzati gli schemi previsti dal D.M. 5 marzo 2020. Tali schemi sono in grado di fornire informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Associazione, nonché del risultato economico.

La predisposizione del bilancio d'esercizio è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli art. 2423, 2423 bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche e solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore.

#### **Cambiamenti di principi contabili (OIC29, art. 2423-bis, punto 6 e comma 2)**

Non si rilevano cambiamenti di principi contabili.

#### **Correzione di errori rilevanti**

Non si rilevano in bilancio correzione di errori rilevanti.

#### **Criteri di valutazione applicati**

I criteri di valutazione sono descritti successivamente all'interno delle sezioni riguardanti le singole voci di bilancio.

#### **Altre informazioni**

La presente relazione di missione, relativa al bilancio chiuso al 31 dicembre 2023, è parte integrante del bilancio di esercizio, redatto in conformità al D.M. 5 marzo 2020, alle norme del Codice civile ed ai principi contabili nazionali, nella versione rivista e aggiornata dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

L'associazione non controlla altri enti, neppure tramite fiduciarie ed interposti soggetti, e non appartiene ad alcun gruppo, né in qualità di controllata né in quella di collegata.

La relazione di missione presenta le informazioni delle voci di stato patrimoniale e di rendiconto gestionale secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nei rispettivi schemi di bilancio.

## **ATTIVO**

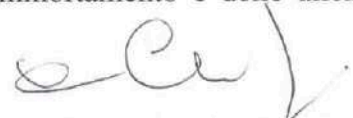
Si presentano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo.

#### **Immobilizzazioni**

Si evidenzia la composizione delle immobilizzazioni, con specifica indicazione del costo storico, delle eventuali rivalutazioni e svalutazioni nonché del processo di ammortamento e delle alienazioni effettuate nel corso dell'esercizio.



L.F. 



**IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

Nel corso dell'esercizio non sono stati effettuati investimenti che abbiano comportato un significativo incremento nel valore delle immobilizzazioni immateriali.

Il decremento registrato nell'ammontare delle immobilizzazioni immateriali, invece, è dovuto processo di ammortamento; il loro valore, infatti, è iscritto al costo di acquisto ridotto mediante rilevazione delle quote di ammortamento in conto al 31/12/2024.

	Software	Altre immobilizzazioni	Totale
<b>Valore inizio esercizio</b>			
Costo	11.072	25.836	36.907
Contributi ricevuti			
Rivalutazioni			
Ammortamenti (Fondo)	(3.248)	(25.836)	(26.919)
Svalutazioni			
<b>Valore di bilancio 31/12/2023</b>	<b>7.823</b>	<b>-</b>	<b>7.823</b>
<b>Variazioni nell'esercizio</b>			
Incremento per acquisizione			
Decrementi per alienazioni e dismissioni			
Ammortamento dell'esercizio	(2.165)		(2.165)
<b>Totale variazioni</b>	<b>(2.165)</b>		<b>(2.165)</b>
<b>Valore di fine esercizio</b>			
Costo	11.072	25.836	36.907
Contributi ricevuti			
Rivalutazioni			
Ammortamenti (Fondo)	(5.413)	(25.836)	(31.249)
Svalutazioni			
<b>Valore di bilancio 31/12/2024</b>	<b>5.658</b>	<b>-</b>	<b>5.658</b>

**IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

Le immobilizzazioni materiali sono riferibili essenzialmente all'attività istituzionale. Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento sono calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, in base al criterio della residua possibilità di utilizzo, che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote:

- impianti specifici: 20%
- attrezzature: 15%
- macchine da ufficio: 20%
- arredamento: 15%
- altri beni materiali: 100%

Le immobilizzazioni materiali (ed il relativo fondo di ammortamento) sono così costituite:

	Impianti e macchinari	Attrezzature e altri beni	Totale
<b>Valore inizio esercizio</b>			
Costo	2.457	44.888	47.345
Contributi ricevuti			
Rivalutazioni			
Ammortamenti (Fondo)	(1.484)	(39.289)	(40.773)
Svalutazioni			
<b>Valore di bilancio 31/12/2023</b>	<b>973</b>	<b>5.599</b>	<b>6.573</b>
<b>Variazioni nell'esercizio</b>			
Incremento per acquisizione			
Decrementi per alienazioni e dismissioni			
Ammortamento dell'esercizio	(130)	(2.375)	(2.505)
<b>Totale variazioni</b>	<b>(130)</b>	<b>(2.375)</b>	<b>(2.505)</b>
<b>Valore di fine esercizio</b>			

Costo	2.457	44.888	47.345
Contributi ricevuti			
Rivalutazioni			
Ammortamenti (Fondo)	(1.614)	(41.664)	(43.278)
Svalutazioni			
<b>Valore di bilancio 31/12/2024</b>	<b>843</b>	<b>3.224</b>	<b>4.068</b>

#### IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Non esistono immobilizzazioni finanziarie iscritte in bilancio.

#### Costi di impianto e di ampliamento

Nel bilancio non sono stati iscritti costi di impianto né costi di ampliamento.

#### Attivo circolante

L'attivo circolante alla fine dell'esercizio si attesta ad euro 398.240 ed è composto dalle seguenti voci:

Descrizione	31.12.2024
Rimanenze	
Crediti	223.418
Attività finanziarie non immobilizzate	
Disponibilità liquide	174.822
<b>Totale</b>	<b>398.240</b>

Le voci delle rispettive componenti sono di seguito singolarmente commentate secondo quanto disposto da D.M. 5 marzo 2020.

#### Attivo circolante: Rimanenze

Non esistono rimanenze.

#### Attivo circolante: Crediti

Sono iscritti in bilancio secondo il loro "presumibile valore di realizzo". Non si è ritenuto di dover eseguire accantonamenti a un fondo rischi su crediti poiché non vi è motivo di preoccupazione per l'esigibilità dei crediti stessi.

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso utenti e clienti	223.214			223.214
Verso Enti Pubblici				
Verso privati per contributi				
Crediti tributari	203			203
<b>Totali</b>	<b>223.418</b>			<b>223.418</b>

#### Attivo circolante: Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Non risultano attività finanziarie iscritte in bilancio al 31/12/2024.

#### Attivo circolante: disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale.

Si presentano di seguito il dettaglio della voce "Disponibilità liquide" pari a euro 174.822

Descrizione	Saldo al 31/12/2024
Depositi bancari e postali	174.519
Assegni	
Denaro e valori in cassa	303

**Ammontare dei crediti e dei debiti di durata residua superiore a cinque anni, e dei debiti assistiti da garanzie reali sui beni sociali.**

Si evidenzia che in bilancio non sono stati iscritti crediti o debiti di durata residua superiore ai cinque anni. Si segnala inoltre che non esistono debiti assistiti da garanzie reali sui beni sociali.

**Ratei e risconti attivi**

Non esistono ratei e risconti attivi.

**PASSIVO E PATRIMONIO NETTO**

Si presentano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del passivo.

**Patrimonio netto**

Il Patrimonio netto è costituito dagli avanzi di esercizio precedenti e dal fondo di dotazione.

Descrizione	Saldo al 31/12/2024
Fondo di dotazione	121.695
Fondo vincolato	12.560
Riserva fondo di funzionamento	4.740
Avanzo/disavanzo es. precedenti	(128.305)
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	(46.060)
<b>Totali</b>	<b>136.989</b>

Si rileva che, l'Associazione, come previsto per gli enti con personalità giuridica, ha provveduto a costituire in bilancio un apposito Fondo di dotazione con l'intento di fornire ai terzi idonee garanzie per le obbligazioni dell'attività associativa.

Le riserve iscritte in bilancio sono costituite da avanzi di gestione di esercizi precedenti che potranno essere utilizzati nell'attività istituzionale, ma non potranno essere distribuiti agli associati ai sensi del Decreto Legislativo n. 460/1997 e D.Lgs.117/17.

**Fondi per rischi e oneri**

Nell'anno 2024, non si è ritenuto necessario appostare alcun fondo rischi ed oneri futuri.

**Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Il fondo TFR al 31/12/2024 è stato incrementato di Euro 46.722 per accogliere l'accantonamento previsto dalla legge e relativo ai lavoratori dipendenti in forza nell'Associazione; oltre a tale accantonamento si è rilevato un decremento del Fondo nel corso dell'anno, dovuto alle variazioni nel personale, pari ad Euro 52.271, rilevando quindi un decremento netto pari ad Euro 5.484.

Saldo al 31/12/2024
136.989

**DEBITI**

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

<b>Saldo al 31/12/2024</b>	
	121.588

La scadenza degli stessi è così suddivisa.

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso banche	40			40
Verso consociati				
Verso fornitori	18.852			18.852
Debiti tributari	12.478			12.478
Debiti v/istituti di previdenza	35.792			35.792
Debiti v/dipendenti e collaboratori	54.427			54.427
Altri debiti				
<b>Totali</b>	<b>121.587</b>			<b>121.587</b>

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni, nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

La voce "Debiti tributari" accoglie solo le passività per imposte certe e determinate e precisamente:

- ritenute IRPEF su compensi lav. Autonomo € 1.355;
- ritenute IRPEF su compensi da lavoro dipendente € 10.899;
- Debito IRAP 2024 €30.250 al lordo degli acconti versati nell'anno pari ad € 30.685.

La voce "Debiti verso istituti di previdenza" accoglie il debito v/Inps relativo alle retribuzioni erogate nel mese di dicembre 2024 e correttamente versato nel mese di gennaio 2025.

La voce Debiti v/dipendenti accoglie i debiti verso impiegati per retribuzioni dovute.

### Ratei e risconti passivi

La voce comprende risconti passivi accoglie la quota di contributi ricevuti nel 2024 per progetti la cui competenza economica si verificherà nel corso dell'esercizio successivo.

### Impegni di spesa o reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

Non vi sono in bilancio fondi vincolati dell'Associazione in relazione ad impegni di spesa presi per il finanziamento di specifici progetti e programmi di interesse generale, approvati dal Consiglio Direttivo

L'associazione ha ricevuto contributi da parte di soggetti pubblici con finalità specifiche di interesse generale:

DESCRIZIONE	
Roma capitale Municipio 1 – progetto "Cosa faremo da grandi"	10.000
INAPP	30.408
Progetto Un Filo che Unisce	13.750
<b>Totale</b>	<b>54.158</b>

Non sono presenti debiti per erogazioni liberali condizionate

**RENDICONTO GESTIONALE**

I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni e dei premi.

I ricavi relativi alle prestazioni di servizi sono iscritti in bilancio nel momento in cui la prestazione viene effettivamente eseguita.

I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri relativi ad operazioni in valuta sono stati contabilizzati al cambio corrente alla data di compimento della relativa operazione.

**Proventi****Proventi da attività di interesse generale**

Rappresentano i proventi relativi alla realizzazione della 'mission' dell'Associazione e sono iscritti in bilancio per competenza.

Saldo al 31/12/2024	
	1.124.573

I proventi relativi alle attività di interesse generale sono così suddivisi:

Descrizione	Saldo al 31/12/2024
Entrate da donazioni in natura	26.477
Entrate da 5 per mille	27.593
Contributi da soggetti privati	
Entrate per attività tipiche	1.016.345
Entrate per contratti con P.A.	
Contributi da Enti pubblici	54.158
Altri ricavi e proventi	
<b>Totale</b>	<b>1.124.573</b>

**Proventi da attività diverse**

Si evidenzia che nell'anno 2024 l'Ente non ha svolto attività diverse rispetto alle attività di interesse generale; pertanto, non ha rilevato in bilancio alcun provento a queste relativo.

**Proventi da attività di raccolta fondi**

La raccolta fondi rappresenta il complesso delle attività e iniziative che un ente del Terzo settore (Ets) svolge per finanziare le proprie attività di interesse generale, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi di natura non corrispettiva.

Saldo al 31/12/2024	
	154.297

I proventi relativi alle raccolte fondi nell'anno 2024 provengono:

- Donazioni Aziende: Euro 108.931;
- Donazioni privati.: Euro 45.366.

L. P. sc

**Proventi da attività finanziare e patrimoniali**

Comprendono altri proventi finanziari per Euro 2.223.

**Proventi di supporto generale**

Comprende gli elementi di natura residuale ed è così costituita:

- Sopravvenienze attive           Euro 1.702.

**Oneri****Oneri da attività di interesse generale**

Rappresentano gli oneri relativi alla realizzazione della 'mission' dell'Associazione e sono iscritti in bilancio per competenza.

Saldo al 31/12/2024	
	996.340

Gli oneri relativi alle attività di interesse generale sono così suddivisi:

Descrizione	Saldo al 31/12/2024
Costi per materie prime, consumo merci	80.872
Servizi	171.603
Costi per godimento beni di terzi	18.810
Personale	709.538
Ammortamenti	2.505
Oneri diversi di gestione	13.012
<b>Totali</b>	<b>996.340</b>

**Oneri da attività diverse**

Si evidenzia che nell'anno 2024 l'Ente non ha svolto attività diverse rispetto alle attività di interesse generale, pertanto, non ha rilevato in bilancio alcun onere a queste relativo.

**Oneri da attività di raccolta fondi**

In questa sezione sono presenti gli oneri sostenuti dall'ente per l'attività di raccolta fondi; si segnala che, per quanto riguarda gli oneri promiscui (ossia comuni sia alla raccolta fondi sia all'attività di interesse generale) sono stati ripartiti tra le varie categorie secondo una percentuale rappresentativa della realtà.

Saldo al 31/12/2024	
	253.189

Il dettaglio degli oneri per la raccolta fondi è il seguente:

- Costi per acquisto materiali:           Euro    1.130
- Costi per servizi.:                       Euro  109.666

- Costi per godimento beni di terzi.: Euro 9.295
- Costi del personale dipendente: Euro 129.040
- Oneri diversi di gestione: Euro 4.057

### Oneri da attività finanziare e patrimoniali

Comprendono gli interessi passivi su dilazioni imposte pari ad Euro 1.161.

### Oneri di supporto generale

Sono pari ad Euro 47.915 e si riferiscono a spese di funzionamento dell'ente, quali costi del personale non specificatamente collocato, canoni di locazione, costi assicurativi, utenze ed altre spese di gestione.

In particolare:

- Costo per acquisto materiali: Euro 379;
- Costi per servizi: Euro 16.335;
- Costi del personale dipendente: Euro 29.035;
- Ammortamenti: Euro 2.196.

### Imposte

Si segnala che l'ente, avendo svolto esclusivamente attività istituzionale, non ha base imponibile IRES.

L'accantonamento dell'IRAP calcolato con il metodo retributivo ammonta per il 2024 ad Euro 30.250.

### Dati sull'occupazione

Il personale dipendente dell'Associazione al 31.12.2024 risulta composto da 32 risorse inquadrato con il vigente *C.C.N.L. ISTITUTI SOCIO ASSISTENZIALI A.G.I.D.A.E.*

Le retribuzioni risultano in linea con i minimi sindacali stabiliti dalla contrattazione nazionale e il rapporto tra le retribuzioni lorde annue dei dipendenti è pari a 1 a 2,6 ovvero non superiore al rapporto 1 a 8 previsto dalla normativa, ai sensi dell'art 16 del decreto legislativo n. 117/2017.

La tipologia contrattuale è così suddivisa:

- ✓ 4 contratti a tempo indeterminato full time
- ✓ 15 contratti a tempo indeterminato part time
- ✓ 13 contratti a tempo determinato part time

Anche nel 2024 il personale dell'Associazione è stato affiancato da un consistente numero di volontari esclusivamente soci che hanno contribuito, allo svolgimento delle attività di ufficio e a svariate iniziative tra cui la gestione del numero di pubblica utilità e il supporto psicologico fornito dalle volontarie professioniste. Il numero dei volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art. 17, comma 1, che svolgono la loro attività in modo **non occasionale è pari a 64.**

	M	F	TOTALE
Volontari soci		64	64
Volontari non soci			

<b>Totale volontari al 31.12.2024</b>		<b>64</b>	<b>64</b>

### Compensi e anticipazioni amministratori e sindaci

I membri del Consiglio Direttivo non ricevono compenso operando tutti a titolo gratuito. Vengono erogati compensi all'Organo di Controllo con compiti di revisore legale dei conti per un valore pari a 8.500 euro all'anno, oltre iva e cassa professionale.

### Informazioni sui patrimoni e i finanziamenti destinati ad uno specifico affare

L'Associazione non ha costituito all'interno del patrimonio della stessa alcun patrimonio da destinarsi in via esclusiva ad uno specifico affare ex art. 10 D. Lgs. 117/2017.

### Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Si segnala che l'Associazione non ha in essere alcuna operazione realizzata con parti correlate.

### Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo

Alla luce di quanto esposto nei punti precedenti l'Organo Amministrativo propone di approvare il bilancio 2024 e di provvedere alla copertura del disavanzo di gestione mediante l'utilizzo della riserva "avanzi di gestione dell'anno precedente" per euro 4.740 e, per la differenza, attraverso l'utilizzo del fondo di funzionamento.

### Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi

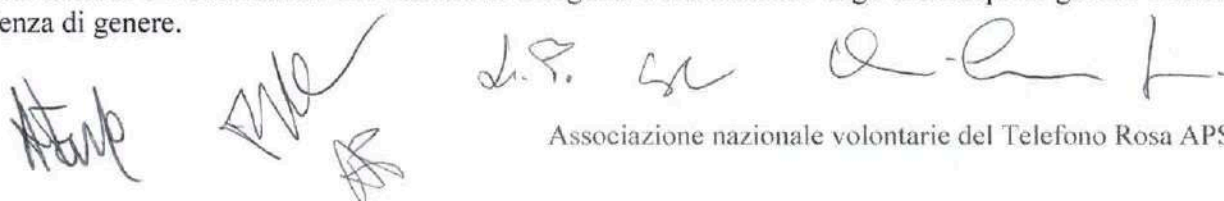
I costi figurativi relativi all'impiego di volontari iscritti nel registro di cui all'art. 17, comma 1 del decreto legislativo 2 agosto 2017, n. 117 e successive modificazioni ed integrazioni è pari a **183.546 euro** calcolato sulla base di 21.593 ore di volontariato nell'anno, valorizzate al costo orario di 8,50 euro (riferimento VI livello del CCNL del Commercio).

### Altre informazioni

- Tutti i dettagli riferiti alla rendicontazione del contributo del 5 per mille sono disponibili sul sito [www.telefonorosa.it](http://www.telefonorosa.it), sezione Documenti.
- Le informazioni ai sensi della Legge n. 124/2017, comma 125-129 dell' art.1, cosiddetta legge annuale per il mercato e la concorrenza, sono disponibili sul sito [www.telefonorosa.it](http://www.telefonorosa.it), sezione Documenti.

### ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ENTE E DELLE MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

Nel corso del 2024, l'Associazione Nazionale Volontarie del Telefono Rosa APS ha continuato a portare avanti i servizi antiviolenza degli anni precedenti ed è risultata vincitrice di nuovi bandi di gara riguardanti la prevenzione e l'educazione dei bambini/e e ragazzi/e nell'ambito degli stereotipi di genere e della violenza di genere.



Associazione nazionale volontarie del Telefono Rosa APS

**Nello specifico:**

- Il progetto **“Le donne: un filo ce unisce mondi e culture diverse”** (25 Nov – 8 Marzo), che rientra tra le attività di prevenzione e sensibilizzazione, che coinvolgono studenti e studentesse delle scuole superiori di secondo grado. Ogni anno l’iniziativa viene finanziata grazie al supporto di Aziende e privati. Quest’anno ha beneficiato del Contributo del Fondo di Beneficenza di Intesa San Paolo.
- Il progetto **“Verso il 25 Novembre”**, finanziato dal Dipartimento Pari Opportunità di Roma capitale, finalizzato alla sensibilizzazione sul fenomeno della violenza di genere nei territori dei Municipi II, III e IV, dove il Telefono Rosa gestisce dei Centri Antiviolenza. Sono state predisposte tre versioni distinte, ciascuna riferita ai CAV Franca Rame, Paola Lattes e Titano, con svolgimento delle attività entro il 31 dicembre 2024. Ciascun progetto ha previsto un percorso formativo articolato in n. 8 incontri rivolti agli operatori e alle operatrici dei servizi territoriali (consultori, PUA, CSM, enti sociali e sociosanitari) con l’obiettivo di rafforzare le competenze nella prevenzione e presa in carico dei casi di violenza di genere; ridurre la vittimizzazione secondaria e promuovere l’adozione di protocolli condivisi e buone prassi operative. La formazione si è svolta in presenza e in modalità mista, con incontri interattivi, esercitazioni pratiche, roleplaying e una tavola rotonda conclusiva per la definizione di un protocollo operativo di rete. Le attività progettuali sono state completate entro il 31/12/2024.
- Il progetto **“Cosa faremo da grandi? Liberiamo i sogni da ogni pregiudizio”**. L’Associazione ha collaborato con il Municipio I di Roma Capitale alla realizzazione del progetto prima citato, presentato nell’ambito dell’Avviso Pubblico regionale per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere e la promozione delle pari opportunità. L’iniziativa era rivolta a bambini e bambine di 5-7 anni in due scuole del Municipio I, ai loro genitori e agli/alle insegnanti, con l’obiettivo di promuovere la parità di genere e il superamento degli stereotipi, attraverso attività educative e culturali ispirate all’omonimo libro. Il progetto si è svolto tra dicembre 2023 e marzo 2024.
- Il progetto **“Up&Up for Digital Society”**: dal 1 novembre 2023 il Telefono Rosa è capofila di suddetto progetto europeo, finanziato nell’ambito del programma Erasmus+ (KA220-VET), con termine previsto al 31/10/2026. Si tratta di un progetto transnazionale che coinvolge partner di Spagna, Bulgaria e Romania e si propone di:
  - Promuovere l’educazione digitale consapevole tra giovani e comunità educanti;
  - Prevenire la violenza di genere online e il cyberbullismo;
  - Sviluppare e diffondere strumenti formativi innovativi per insegnanti, educatori e studenti delle scuole secondarie di secondo grado.

Le attività principali includono la realizzazione di una ricerca sul rapporto tra social media, stereotipi di genere e violenza digitale; la creazione di moduli formativi multilingue e una piattaforma e-learning; la sperimentazione dei materiali attraverso workshop pilota nei Paesi partner; la sensibilizzazione delle famiglie e della cittadinanza sul tema della sicurezza digitale e della parità di genere.

- Il progetto **“Sally 2.0”**. Nel corso dell’A.S. 2023/2024 il Telefono Rosa ha realizzato – in coprogettazione con l’Associazione *Nessun Luogo è Lontano APS* – un intervento educativo presso il liceo V. Gassmann di Roma, in risposta alla Manifestazione di Interesse promossa dall’ASP Asilo Savoia. Il progetto ha previsto 21 incontri formativi e laboratoriali, condotti nelle n. 4 sedi dell’Istituto e rivolti complessivamente agli studenti e alle studentesse di n. 11 classi, con un incontro specifico dedicato alla classe di Michelle Causo (studentessa uccisa a giugno 2023).
- **Gestione di Case Rifugio:**
  - per conto del Dipartimento Pari Opportunità, della **Casa Internazionale dei Diritti Umani e delle Donne**, Casa Rifugio per donne italiane e straniere ed eventuali figli/e minori.
  - Per conto della Regione Lazio, del Centro di accoglienza **“La Ginestra” per donne vittime di violenza**.

In entrambe le Case Rifugio viene offerto sostegno psicologico e legale, accompagnamento presso le strutture ospedaliere, inserimento dei bambini nelle scuole pubbliche. Con ognuna delle donne ospiti si prospetta un progetto individuale che possa accompagnarle e sostenerle nel difficile

cammino da intraprendere per uscire da una situazione di violenza e per riconquistare una propria autonomia.

▪ **Gestione di Centri Antiviolenza (CAV):**

- Per conto del Dipartimento Pari Opportunità di Roma Capitale, il Telefono Rosa ha gestito il Centro Antiviolenza “Paola Lattes”, sito in via Siro Solazzi n.1/3 (Municipio III di Roma Capitale).
- Per conto del Dipartimento Pari Opportunità di Roma Capitale, il Telefono Rosa ha gestito il Centro Antiviolenza “Franca Rame”, sito in via Dalmazia n. 25 in ATS con l’Asilo Savoia (Municipio II di Roma Capitale).
- Per conto del Dipartimento Pari Opportunità di Roma Capitale, il Telefono Rosa ha gestito il Centro Antiviolenza di via Titano, sito in via Titano n. 3 (Municipio III di Roma Capitale).
- Per conto di Disco Lazio – Regione Lazio, il Telefono Rosa ha gestito il Centro Antiviolenza sito nell’Università Sapienza di Roma, via dello Scalo San Lorenzo 61/B (Municipio II di Roma Capitale).

I Centri Antiviolenza offrono a titolo gratuito accoglienza e ascolto, sedute di sostegno psicologi per le donne vittime di violenza, sedute di consulenza legale, mediazione linguistico- culturale per le donne straniere, orientamento lavorativo e accompagnamento ai servizi territoriali per supportare le donne vittime di violenza.

▪ **Gestione di Case per la Semiautonomia:**

- Per conto del Dipartimento Pari Opportunità di Roma Capitale, il Telefono Rosa ha gestito la Casa per la Semiautonomia “Ilda Bartoloni”, sita in via Albergotti, 14 (Municipio XIII di Roma Capitale).
- Per conto del Dipartimento Pari Opportunità di Roma Capitale, il Telefono Rosa ha gestito la Casa per la Semiautonomia “Casa di Maria”, sita in via Varsavia, 26 (Municipio VIII di Roma Capitale).

Le Case di Semiautonomia garantiscono alle donne ospiti e ai/lle loro figli/e ospitalità di II livello, fornendo servizi di supporto e accompagnamento, finalizzati al graduale reinserimento della donna nel tessuto sociale e lavorativo, al fine di consentirle il raggiungimento della piena autonomia.

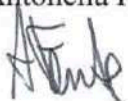
**Informazioni e riferimenti in ordine alle attività diverse**

L’Associazione non ha svolto nell’esercizio 2024 attività diverse ai sensi art.6 D.Lgs. 117/2017.

**PARTE FINALE**

La presente relazione di missione costituisce parte inscindibile del bilancio di esercizio e le informazioni contabili ivi contenute corrispondono alle scritture contabili della associazione tenute in ottemperanza alle norme vigenti; successivamente alla data di chiusura dell’esercizio e fino ad oggi non sono occorsi, inoltre, eventi tali da rendere l’attuale situazione patrimoniale-finanziaria sostanzialmente diversa da quella risultante dallo Stato Patrimoniale e dal rendiconto gestionale o da richiedere ulteriori rettifiche od annotazioni integrative al bilancio.

Il Legale Rappresentante  
Antonella Faieta







**Dichiarazione di conformità**

Si dichiara che il documento informatico contenente lo stato patrimoniale, il rendiconto di gestione e la relazione di missione è conforme ai corrispondenti documenti originali depositati presso la associazione.

The image shows several handwritten signatures and initials in black ink. On the left, there is a large, stylized signature. To its right, there are several smaller signatures and initials, including what appears to be 'L.P.', 'AP', and 'SC'.

## VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO

Il **giorno 1 luglio 2025** alle ore 16,45 presso la sede di Viale Mazzini 73 si è riunito il Consiglio Direttivo dell' Associazione Nazionale Volontarie del Telefono Rosa- Centro di orientamento per i diritti della donna - APS con il seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- approvazione bilancio al 31/12/2024 e bilancio preventivo 2025;
- lettura della relazione di missione e della relazione di bilancio;
- convocazione assemblea delle socie per approvazione bilancio;

Sono presenti le Sigre, Antonella Faieta (Presidente), Francesca Romani (Vicepresidente), Laura Palma, Angiolina Picchi Silvia Cigoli. Assente Adriana Centofanti. Presente da remoto il Dott Sandro Macchioni Revisore dei Conti e di Organo di Controllo della Associazione.

Ciò premesso, la Presidente, constata la presenza dei membri del Consiglio Direttivo, dichiara aperta la seduta, nominando quale segretaria Francesca Romani.

La Presidente Antonella Faieta, illustra il bilancio chiuso il 31.12.2024, evidenziando le peculiarità di alcune voci.

L'ammontare dei proventi derivanti dall'attività di interesse generale sono stati pari ad euro 1.070.503 mentre i proventi da attività di raccolta fondi sono stati pari ad euro 208.367; l'esercizio sociale si è chiuso con un disavanzo di gestione di euro 46.060.

Segue approfondita discussione circa le principali voci determinanti il disavanzo di gestione.

A seguito dell'analisi dettagliata delle voci di bilancio e dell'approfondimento di alcune spese ritenute rilevanti, atteso che lo studio Lelli, a causa di un blackout elettrico, non si può collegare il CD **delibera a maggioranza di sospendere la riunione alle ore 18 e rinviarla per l'approvazione del bilancio al 31/12/2024 e del bilancio preventivo 2025 nonché per la lettura della relazione di missione e della relazione di bilancio al 4 luglio 2025 alle ore 13.**

**Il Cd decide, nel contempo, di confermare** la data dell'assemblea annuale per l' 8 luglio alle ore 16,30 come da convocazione affinché le socie possano esaminare il bilancio stesso ed approvarlo. L'assemblea avverrà anche con possibilità di collegamento da remoto ed il link per l'accesso verrà comunicato a coloro che ne faranno richiesta. Le Socie potranno visionare la documentazione fiscale presso lo studio del Dott Lorenzo Lelli ( Via del Corso 107 – 00186 Roma tel 06 6991630 e mail [segreteria@studiolelli.it](mailto:segreteria@studiolelli.it)) ;



In data 4 luglio 2025 alle ore 13,30 presso la sede dell'associazione in Viale Mazzini 73 si è riunito nuovamente il Consiglio Direttivo dell' Associazione Nazionale Volontarie del Telefono Rosa- Centro di orientamento per i diritti della donna - APS in prosecuzione della seduta sospesa il giorno 1 luglio 2025 alle ore 18;

Sono presenti le Sigre, Antonella Faieta (Presidente), Francesca Romani (Vicepresidente), Laura Palma. Presenti da remoto, Angiolina Picchi , Silvia Cigoli e Adriana Centofanti. Presente da remoto il Dott Sandro Macchioni Revisore dei Conti e di Organo di Controllo della Associazione. Assente Maria Gabriella Carnieri.

- Presiede la seduta la Presidente Antonella Faieta, che dichiara riaperti i lavori del Consiglio Direttivo, riprendendo l'ordine del giorno
- approvazione bilancio al 31/12/2024 e bilancio preventivo 2025
- lettura della relazione di missione e della relazione di bilancio

La Presidente illustra nuovamente alle Consigliere i principali dati contabili, evidenziando le entrate, le uscite e il risultato di gestione dell'esercizio concluso, nonché le previsioni economiche per l'anno successivo.

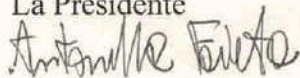
Dopo attenta analisi e discussione da parte delle presenti il Consiglio Direttivo approva all'unanimità dei presenti ( di persona e collegati da remoto) il bilancio 2024 ed il bilancio preventivo 2025.

I documenti approvati saranno allegati al presente verbale e conservati agli atti dell'Associazione.

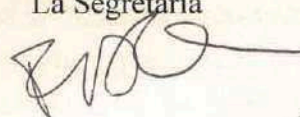
Il Consiglio Direttivo propone di ripianare il disavanzo di gestione nel corso dell'esercizio 2025 attraverso l'utilizzo della riserva "avanzi di gestione dell'anno precedente e, per la differenza, attraverso l'utilizzo del fondo di funzionamento " e/o altre riserve presenti nel patrimonio, conferma la data dell'assemblea annuale per l' 8 luglio alle ore 16,30 affinché le socie possano esaminare il bilancio stesso ed approvarlo. L'assemblea avverrà anche con possibilità di collegamento da remoto ed il link per l'accesso verrà comunicato a coloro che ne faranno richiesta.

Verbale chiuso alle ore 14,09

La Presidente



La Segretaria





**Studio Tributario**  
*Sandro Macchioni*

**Commerci alista**  
ODCEC di Roma n. AA\_0 0545 8

**Revisore Legale dei Conti**  
Registro n. 1 0553 4 D.M. 2 5/11/9 9  
G.U. n. 100 serie speciale

**P.IVA n. 10 3060 0058 8**  
**Cod. Fis. MOC SDR 63T 03 H5 01W**  
Via Meuccio Ruini n. 31 - 00155 Roma  
Tel. 0 6228 4411 - Fax 0 6227 73546  
mobile 335 64988 53  
e-mail [studio.macchioni@gmail.com](mailto:studio.macchioni@gmail.com)  
PEC [sandro.macchioni@legalmail.it](mailto:sandro.macchioni@legalmail.it)



## RELAZIONE UNITARIA DEL SINDACO UNICO/REVISORE LEGALE SUL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2024

Al consiglio direttivo dell'associazione

### **Premessa**

Il sottoscritto Sandro Macchioni, sindaco unico e incaricato della revisione legale ai sensi dell'art. 16 dello statuto dell'Associazione, nominato con delibera del Consiglio direttivo in data 22 marzo 2024, ha svolto sia le funzioni previste dal D.Lgs. 39/2010 e dell'art. 31 del D.Lgs. 117 del 3 luglio 2017, sia quelle previste dall'art. 30 dello stesso decreto legislativo 117/2017.

La presente relazione unitaria, contiene nella sez. A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27/01/2010 n. 39 e dell'art. 31 del D.Lgs. 117 del 3/07/2017" e nella sez. B) la "Relazione dell'organo di controllo al Consiglio di Amministrazione in occasione dell'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024, redatta in base all'attività di vigilanza eseguita ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 117 del 3/07/2017"

**A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27/01/2010 n. 39 e dell'art. 31 del D.Lgs. 117 del 3/07/2017**

### **Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio**

#### **Giudizio**

Ho svolto la revisione contabile dell'allegato Bilancio d'esercizio redatto ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 117/2017 e del D.M. 05/03/20 del Ministero del Lavoro, dell'"Associazione Nazionale Volontarie del Telefono Rosa", costituito dallo Stato Patrimoniale al 31/12/2024, dal Rendiconto Gestionale e dalla Relazione di Missione per l'esercizio chiuso a tale data.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione Nazionale del Telefono Rosa, chiusa al 31/12/2024 e del relativo risultato economico dell'esercizio in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Lo **Stato Patrimoniale** evidenzia un disavanzo di esercizio di **€. 46.060,00**, e si riassume nello schema che segue:

### **ATTIVO**

A) Quote associative o apporti ancora dovuti	€.	-
B) Immobilizzazioni	€.	9.726
C) Attivo Circolante	€.	398.239
D) Ratei e Risconti Attivi	€.	-
<b>Totale Attività</b>	<b>€.</b>	<b>407.965</b>

### **PASSIVO**

A) Patrimonio Netto	€.	92.935
(di cui disavanzo d'esercizio pari ad )	€.	- 46.060
B) Fondi per rischi e Oneri	€.	-
C) Trattamento di Fine rapporto lavoro subordinato	€.	136.989
D) Debiti	€.	121.587
E) Ratei e Risconti Passivi	€.	56.454
<b>Totale Passività</b>	<b>€.</b>	<b>407.965</b>

Il **Rendiconto Gestionale** (Mod. B) presenta in sintesi i seguenti valori:

A) Ricavi, rendite e proventi da att. di interesse generale	€.	1.124.573
Costi e oneri da attività di interesse generale	€.	996.340
<b>Avanzo/Disavanzo attività di interesse Generale</b>	<b>€.</b>	<b>128.233</b>
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	€.	-
Costi e Oneri da Attività diverse	€.	-
<b>Avanzo/Disavanzo attività diverse</b>	<b>€.</b>	<b>-</b>
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	€.	154.297
Costi e oneri da attività di raccolta fondi	€.	253.189

	<b>Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi</b>	€.	<b>-98.892</b>
D)	Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	€.	3.925
	Costi ed Oneri da Attività Finanziarie e Patrimoniali	€.	<u>1.161</u>
	<b>Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali</b>	€.	<b>2.764</b>
E)	Proventi di supporto generale	€.	-
	Costi e oneri di supporto generale	€.	<u>47.915</u>
	<b>Avanzo/Disavanzo attività di supporto generale</b>	€.	<b>-47.915</b>
	<b>Avanzo /disavanzo prima delle imposte</b>	€.	<b>- 15.810</b>
	Imposte sul reddito dell'esercizio corr. diff. e ant.	€.	<u>-30.250</u>
	<b>Avanzo/Disavanzo dell'esercizio</b>	€.	<b>- 46.060</b>

### ***Elementi alla base del Giudizio***

Ho svolto la revisione contabile in conformità dei principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'**Associazione Nazionale del Telefono Rosa**, in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

### **Responsabilità degli amministratori e del sindaco unico per il bilancio d'esercizio**

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità **dell'Associazione Nazionale del Telefono Rosa** di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per un'adeguata informativa in materia. L'organo amministrativo utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbia valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Associazione o per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

Il sindaco unico ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria dell'Associazione.

### **Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio**

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) Individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio dell'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale e mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno, rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate per le circostanze, e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Associazione;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dall'organo amministrativo, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte dell'organo amministrativo del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'associazione di continuare ad operare come un'entità di funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.
- ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

- B) Relazione dell'Organo di Controllo al Consiglio di Amministrazione in occasione dell'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2024, redatta in base all'attività di vigilanza eseguita ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 117 del 03/07/2017

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle norme di comportamento dell'organo di controllo degli Enti del Terzo Settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti, Vi porto a conoscenza con la presente relazione.

E' stata sottoposto al Vs. esame, dal Presidente del Consiglio Direttivo, il progetto del bilancio d'esercizio dell'Associazione Nazionale del Telefono Rosa ODV, chiuso al 31/12/2024, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117/2017 (d'ora in avanti anche solo Codice del Terzo Settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio Contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un **disavanzo** d'esercizio di euro – **46.060,00**. Il bilancio è stato messo a disposizione dei soggetti interessati previsti, nei termini di legge. A norma dell'art. 13 c. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione.

L'Organo di Controllo, è stato altresì incaricato di svolgere anche la revisione legale dei conti, i cui risultati sono esposti nella Sezione **A** del presente documento.

#### **B1) Attività di Vigilanza ai sensi dell'art. 30, c. 7 del Codice del Terzo Settore**

Premesso che sono stato formalmente incaricato di svolgere il controllo legale dei conti in data 22/03/2024, e da tale data ho proceduto all'analisi e controllo, naturalmente per taluni aspetti anche a posteriori. Tenuto però presente che ricopro anche la veste revisore unico dell'Associazione ormai da diversi anni, non ho riscontrato particolari difficoltà oggettive, a porre in essere ogni forma di controllo dei conti così come stabilito dalle norme, essendomi consentito l'accesso ad ogni documento dell'Ente. Va anche detto che pur operando a stretto contatto con il Consiglio Direttivo e con l'amministrazione, nel corso del passato esercizio, ci sono stati degli avvicendamenti soprattutto nel personale amministrativo, che hanno comportato qualche ritardo nella gestione operativa. Parimenti per amore di cronaca, devo evidenziare che a far data da febbraio del corrente anno (2025), anche alla Presidenza dell'Ente c'è stato un cambio di ruolo, i cui Uffici sono passati dalla storica Presidente dott.ssa Maria Gabriella Carnieri Moscatelli, all'Avv. Consigliere del Direttivo, Antonella Faieta.

Con le modalità sopra esposte, ho vigilato sull'osservanza della Legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile e sul loro concreto funzionamento; ho inoltre monitorato seppure per alcune attività a ritroso, l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche, e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta di fondi, e all'art. 8 inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di qualsiasi scopo di lucro. Per quanto

concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- L'Ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale, come quelle costituite ad esempio da:
  - a) Prestazioni socio-sanitarie di cui al DPCM del 14/02/2001;
  - b) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'art. 1 c.1 e 2 della L. 8/11/2000, n. 328, e ss.mm., e interventi e prestazioni di cui alla L. 5/02/1992 n. 104 nonché alla L. 22/06/2016 n. 112.

L'ente non effettua attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore, rispettando così i parametri e i limiti previsti dal D.M. 19/05/2021 n. 10, come dimostrato nella Relazione di Missione;

L'Ente, ha posto in essere, attività di raccolta fondi in ossequio con le disposizioni normative di cui all'art. 7 dello stesso codice del Terzo Settore, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità a linee guide adottate dal Ministro del Lavoro e delle politiche sociali.

L'Ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'articolo 14 del Codice del Terzo Settore, ha reso noti gli eventuali emolumenti compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati; Ai fini del mantenimento della personalità giuridica, il patrimonio netto risultante dal bilancio d'esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'articolo 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Ho vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231.

Ho acquisito dall'organo di amministrazione, e dalla Direzione, tutte le informazioni sui fatti occorsi relativi all'andamento della gestione durante il corso dell'esercizio di cui è causa la presente, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Ente e, in base alle informazioni acquisite non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho incontrato il preposto al sistema di controllo interno e non sono emersi dati ed informazioni rilevanti che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

Conformemente a quanto previsto dall'articolo 30 del codice del terzo settore, rilevo che non sono emerse criticità rispetto all'adeguatezza, al funzionamento e all'osservanza del modello organizzativo che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni, e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne menzione nella presente relazione.

## **B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

L'organo di controllo, essendo altresì incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste e relazionate nella sezione A.

Per quanto di mia conoscenza, il Consiglio Direttivo, nella redazione del bilancio non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'articolo 24 23, comma 5, c. c.

Nel presente esercizio non ci sono state iscrizioni a bilancio che hanno richiesto il mio formale consenso (costi di impianto e di ampliamento, costi di sviluppo, avviamento). Va detto che il leggerissimo ritardo nelle procedure di redazione e presentazione del Bilancio, sono perlopiù dovute agli avvicendamenti nei ruoli chiave interessati nella gestione contabile, (impiegati amministrativi chiave) ma anche per il cambio di direzione politica dell'Ente occorsa a seguito del cambio dei componenti del Consiglio Direttivo, compreso il Presidente.

**B3) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio d'esercizio.**

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, invito tutto il Consiglio Direttivo ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 così come redatto dal Presidente del Consiglio stesso.

L'organo di controllo concorda con la proposta di destinazione del disavanzo, formulata dal Presidente.

**Attestazione del requisito di regolarità della continuità gestionale e finanziaria.**

Da ultimo. il sottoscritto *Sandro Macchioni* nella mia qualità di Sindaco Unico, quale organo di controllo dell'Associazione, con funzioni di Revisore contabile,

**ATTESTA**

La regolarità della continuità gestionale e finanziaria e in particolare che il bilancio è stato redatto sulla base della corretta applicazione del principio della continuità aziendale e che non vi sono delle incertezze significative su detta continuità, tali da doverne dare informativa in bilancio.

Roma, 07 luglio 2025

Il Sindaco Unico e Revisore Legale  
*Sandro Macchioni*